

CERTIFICAT ADMINISTRATIF DE DEMANDE  
D'ANNULATION / REDUCTION DE TITRE

Je soussignée, XXXXXX, Responsable Administrative et Financière de XXXXX, demande la réduction du titre ci-dessous concernant le colloque :

« XXXXXX » qui s'est déroulé le XXX

FINANCEUR	ANNEE	TITRE N°	MONTANT TOTAL DU TITRE HT	MONTANT DE LA REDUCTION HT
X	X	X	X €	X €

**Ligne budgétaire :** XXXXX

**Motif :** XXXXX

Bordeaux, le XXXXX

XXXXXXX

Responsable Administrative et Financière de XXXXX